

花蓮縣立萬榮國民中學 第 學年度轉學申請書

一、轉學申請書(家長填表)

申請日期	年 月 日	申請人		關係	
學生姓名		性別	班級	年 班	學號
出生日期	年 月 日	身分證字號			
轉學原因	<input type="checkbox"/> 遷居 <input type="checkbox"/> 其他(請說明):				
轉入學校		申請人電話			
新遷地址					
轉學流程：自轉出日起，請三個工作天內完成到他校報到手續					

二、轉學程序單

辦理事項	辦理單位	承辦人簽章	備註
學生費用、輔導 B 卡等	導師		導師協助確認監護關係
檢驗戶籍資料、填寫轉學證明書、學生學籍資料	教務組長		
圖書借閱歸還	圖書老師		
辦理午餐轉出	午餐秘書		
學生公物、家長會費	總務主任		
學生健康檢查紀錄表	護理師		轉交教務組長
學生獎懲、出缺席資料	學務組長		轉交教務組長
學生輔導相關資料	輔導組長		密封後轉交教務組長
將轉學證明書給家長、彙整及寄發學生資料	教務組長		(收到報到回覆單後寄出)

學輔主任	教務主任	校長

花蓮縣立萬榮國民中學轉學證明書

學生_____中華民國____年____月____日生，在本校____年級
第____學期肄業，申請轉學符合規定，發給轉學證明書以資證明。

校長

中華民國_____年_____月_____日

轉學生報到回覆單

查 貴校原____年____班學生_____已於____年____月
____日轉入本校____年____班就讀，請將該生下列資料寄送本校，以便整
理。

1. 學生學籍資料正本
2. 學生健康檢查紀錄表正本
3. 學生獎懲、出缺席資料
4. 學生輔導相關資料正本
5. 學生成績證明書

(校名全銜)

校 名：

學校地址：

學校電話：

聯 絡 人：

中華民國_____年_____月_____日