（機關全銜）約僱人員僱用計畫表（名冊）

中華民國 年度

填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （1）  職稱 | （2）  人數  （姓名） | （3）  擔任工作內容 | （4）  須具資格條件  （學歷經歷） | （5）  約僱期限  （起訖時間） | （6）  月支報酬標準 | | （7）  年需經費 | （8）  經費來源及科目 | （9）  備註 |
| 薪點 | 折合金額 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 說明：1.約僱人員須具資格條件參照「約僱人員報酬標準表」詳列應（所）具之學經歷及專長。  2.填列名冊時，請將人數欄改為姓名欄，僅填列（1）（2）（3）（4）（5）（6）欄即可。  3.計畫表內職稱不得適用各該機關組織法規所訂各項職稱。  4.約僱人員月支報酬折合金額，為避免酬金薪點折合率超過行政院訂頒之通案（專案）標準，採小數位數以下無條件捨去計支。 | | | | | | | | | |